

Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэ Налъшык къалэ округ Муниципальнэ к'эзонэ общеобразовательнэ Луэхуш'ап'лэ «Налъшык къалэ дэт еханэ курыг еджап'э, предмет шхьэхуэр нэхъ кууэ шрагъэджу»



Къабарты-Малкъар Республиканы Налъчык шахар округуну Муниципальный казна учреждениясы «Налъчык шахарны бир къауум предметлени терен окъутхан битетулю билим берген 6-чы номерли орта школ»

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Налъчык Кабардино-Балкарской Республики  
360051, Кабардино-Балкарская Республика, г.о. Налъчык, ул. Захарова, 77, тел.:77-79-67, E-mail: shkola\_6kbr@mail.ru

### ПРИКАЗ № 14

« 10 » апреля 2023 г

О создании рабочей группы по вопросам введения федеральных основных общеобразовательных программ в МКОУ «СОШ № 6» г.о.Налъчык

В соответствии с приказом от 10.04.2023 № 12 «О реализации мерприятий по введению федеральных основных общеобразовательных программ в МКОУ «СОШ № 6» в целях организованного введения в МКОУ «СОШ № 6» г.о.Налъчык ФООП

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по вопросам введения федеральных основных общеобразовательных программ в МКОУ «СОШ № 6» г.о.Налъчык в составе:  
Руководитель рабочей группы Текуев А.Л. -

Члены рабочей группы:

Хуранова Т.А. - зам.директора по УВР

Лихицкая И.В. - зам.директора по УВР

Молоканова Ж.Г. - зам.директора по ВР

Гериева М.М. - зам.директора по ВР

Козлова М.А. руководитель МО учителей начальных классов

Бозиева Ф.А. руководитель МО учителей кабардино-черкесского языка

Хуламханова М.Б. руководитель МО учителей балкарского языка

Рехвиашвили М.Л. руководитель МО учителей русского языка и литературы

Барагунова Л.А. руководитель МО учителей математики-физики-

информатики

Тетуева Л.М. руководитель МО учителей иностранного языка

Лихова Л.А.руководитель МО учителей химии-биологии

Лукьяева Ж.М.руководитель МО учителей истории-географии

Кочетова Т.В.руководитель МО учителей технологии, музыки, ИЗО

Лобжанидзе А.Г. руководитель МО учителей физической культуры, ОБЖ

Караева О.М. – педагог-психолог

Хапова Н.А.- педагог-библиотекарь

2. Рабочей группе организовать работу в соответствии с планом-графиком по введению ФООП в МКОУ «СОШ № 6» г.о.Налъчык.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «СОШ № 6»

А.Л.Текуев

С приказом ознакомлены:

Хуранова Т.А.

Лихицкая И.В.

Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэ Налшык къалэ округ Муниципальнэ кIэзонэ общеобразовательнэ ГуэущIапIэ «Налшык къалэ дэт еханэ курыг еджапIэ, предмет шхьэхуэр нэхъ кууэ шрагъэджу»



Къабарты-Малкъар Республиканы Налчык шаар округуну Муниципальный казна учреждениясы «Налчык шаарны бир къауум предметлени терен окъутхан битеулю билим берген 6-чы номерли орта школ»

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Налчык Кабардино-Балкарской Республики  
360051, Кабардино-Балкарская Республика, г.о. Налчык, ул. Захарова, 77, тел.: 77-79-67, E-mail: [shkola\\_6kbr@mail.ru](mailto:shkola_6kbr@mail.ru)

## ПРИКАЗ № 12

« 10 » апреля 2023 г

О реализации в 2023 году мероприятий по введению федеральных основных общеобразовательных программ в МКОУ «СОШ № 6» г.о.Налчык

В соответствии с приказом от 05.04.2023 г. № 10 «О назначении ответственных лиц за реализацию мероприятий по введению федеральных основных общеобразовательных программ в МКОУ «СОШ № 6» и в целях организованного введения в МКОУ «СОШ № 6» г.о.Налчык ФООП

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. УТВЕРДИТЬ:
  - 1.1. План мероприятий по введению ФООП в МКОУ «СОШ № 6» г.о.Налчык (приложение 1)
  - 1.2. Критерии готовности ОУ к введению ФООП (далее – критерии готовности) (приложение 2).
2. Заместителям директора по УВР Хурановой Т.А. и Лихицкой И.В. обеспечить:
  - 2.1. Своевременное выполнение плана мероприятий по введению ФООП в МКОУ «СОШ № 6» г.о.Налчык;
  - 2.2. Проведение мониторинга готовности ОУ к введению ФООП в соответствии с критериями готовности, утвержденными настоящим приказом, в срок до 01 сентября 2023 г.
3. Руководителям школьных предметных методических объединений разработать:
  - 3.1. план-график реализации мероприятий по введению ФООП.
  - 3.2. обеспечить готовность МКОУ «СОШ № 6» к введению ФООП согласно утвержденным критериям.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

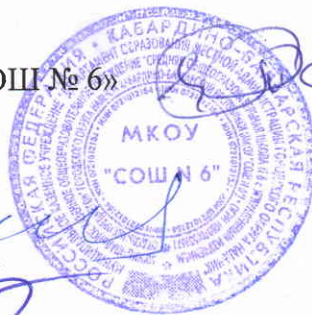
Директор МКОУ «СОШ № 6»

А.Л.Текуев

С приказом ознакомлены:

Хуранова Т.А.

Лихицкая И.В.



План-график по введению ФООП в МКОУ «СОШ № 6» г. о. Нальчик

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемые результаты
Организационно-управленческое обеспечение введения ФООП				
1.	Создание Рабочих групп по вопросам введения ФООП в МКОУ «СОШ № 6» г. о. Нальчик	апрель 2023 г.	Текуев А. Л.	
2.	Проведение совещаний по организационному и методическому сопровождению работ по введению ФООП с педагогическими работниками	май-июнь 2023 г.	Хуранова Т А Лихицкая И. В.	
3.	Проведение самодиагностики готовности к введению ФООП	май 2023 г.	Хуранова Т А Лихицкая И. В.	Проведена оценка готовности к введению ФООП, выявлены дефициты
4.	Анализ Фонда учебников на предмет соответствия ФООП	май 2023 г.	Хапова Н. А.	Список учебников
Нормативное обеспечение введения ФООП				
4.	Формирование школьных план-графиков в каждом методическом объединении учителей по введению ФООП НОО, ФООП ООУ, ФООП СОУ	апрель 2023 г	Хуранова Т А Лихицкая И. В.	Синхронизированы процессы управления введением ФООП на уровне МКОУ «СОШ № 6» г. о. Нальчик
Методическое обеспечение ФООП				
5.	Обеспечение участия учителей школы в совещаниях, марафонах, семинарах по актуальным вопросам введения ФООП	май-август 2023 г	Администрация школы	Созданы условия для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов, возможность включения в процесс профессионального общения каждого педагога
6.	Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн-конструкторов, соответствующих требованиям ФООП	август 2023 г.	Хуранова Т А Лихицкая И. В.	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе

Кадровое обеспечение ФООП

7.		Обеспечение прохождения педагогическими работниками курсов повышения квалификации	июнь-август	Администрация школы	Обеспечено обучение педагогов
Мониторинг готовности к введению ФООП					
8.		Проведение мониторинга готовности школы к введению ФООП	апрель-май 2023 г.	Администрация школы	Проведена самооценка готовности школы к введению ФООП
9.		Разработка и утверждение ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО по ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО	май-август 2023 г.	Рабочая группа, директор	Разработали и утвердили ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО по ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО
10.		Разработка и утверждение рабочих программ по учебным предметам, программ внеурочной деятельности	май- август 2023 г.	Педагоги, администрация школы	Общественные образовательные организации разработали и утвердили рабочие программы по учебным предметам, программы внеурочной деятельности
<b>Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов</b>					
11.		Экспертиза локальных актов на соответствие требованиям ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО	апрель-май 2023 г.	Рабочая группа	Синхронизированы процессы введения ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО для организации работы педагогических и управленческих команд
12.		Создание проектов скорректированных локальных нормативных актов	июнь-август 2023 г.	Рабочая группа	Проекты локальных нормативных актов
13.		Обсуждение и утверждение проектов	август 2023 г.	Рабочая группа	Утверждение локальных нормативных актов
<b>Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>					
3.15		Информирование общественности через средства массовой информации, интернет-ресурсы о подготовке и успешных практиках реализации ФООП. Размещение на сайте	В течение всего периода	Корнеева Е. С.	На сайте школы размещены информационные материалы