

Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэ Нальшык къалэ округ Муниципальнэ кIэзонэ общеобразовательнэ ЛуэхущапIэ «Нальшык къалэ дэт еханэ курыт еджапIэ, предмет щхъэхуэр нэхъ кууэ шрагъэджу»



Къабарты-Малкъар Республиканы Нальчик шахар округуну Муниципальный казна учреждение «Нальчик шахарны бир къауум предметлени терен окъутхан битеулю билим берген 6-чы номерли орта школ»

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики
360051, Кабардино-Балкарская Республика, г.о. Нальчик, ул. Захарова, 77, тел.:77-79-67, E-mail: shkola_6kbr@mail.ru
ОКПО 34630669, ОГРН 1050700552671 Л/сч. № 030432А3111 в УФК по КБР, р/сч. 40101810100000010017, ИНН 0721012154

П Р И К А З № 161

«26»ноября 2024 г.

О проведении итогового сочинения
в МКОУ «СОШ № 6» г.о. Нальчик

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г. № 190/1512, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24.09.2019 г. № 10-888, приказом Министерства просвещения, науки и по делам молодежи КБР

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 4 декабря 2024 г. итоговое сочинение в 11-х классах.
2. Определить следующий регламент проведения сочинения:
 - начало – в 10.00
 - продолжительность – 235 минут (3 часа 55 минут)
 - время, затраченное на инструктаж участников и заполнение бланков ответов, в продолжительность пробного сочинения не включается.
3. Организовать проведение инструктажа по ознакомлению участников сочинения с правилами заполнения бланков итогового сочинения в 2024-2025 учебном году (письмо Рособнадзора от 14.10.2024 №04-323)
4. Классным руководителям Барагуновой Л.А., Лихицкой И.В., Мамаевой А.У., Рехвиашвили М.Л. проинформировать учащихся и их родителей (законных представителей) о сроках проведения итогового сочинения, о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения.
5. Зам. директору по УВР Хурановой Т.А. внести необходимые изменения в текущее расписание занятий 4 декабря 2024 г.
6. Утвердить состав комиссии для проведения итогового сочинения, включающий:
 - Председатель комиссии: Хуранова Т.А., зам. директора по УВР.

- организаторы в аудиториях- Барагунова Л.А., Кантиева Л.И., Цеова З.Э., Шекихачева З.З., Попова Е.Н., Пшихачева С.А., , Макоева А.Л., Лукьяева Ж.М.
 - Члены (эксперты) комиссии (учителя русского языка и литературы), участвующие в проверке итогового сочинения:
Чегембаева Л.Х., Хапова Н.А.
7. Назначить учителя русского языка и литературы Лапшину О.С. ответственным членом комиссии за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения.
 8. Назначить техническим специалистом Корнееву Е.С., учителя информатики.
 9. Назначить дежурными вне учебных кабинетов учителей Игонькину А.В., Караеву О.М., Камбарова К.Д., Сокурова А.В.
 10. Хаповой Н.А., педагогу-библиотекарю, подготовить необходимое количество орфографических словарей для участников итогового сочинения.
 11. Довести до сведения участников результаты сочинения. Срок не позднее 12 декабря 2024 года
 12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

/ Директор школы



А.Л. Текуев

С приказом ознакомлены:

Хуранова Т.А.
Лихицкая И.В.
Лукьяева Ж.М.
Кантиева Л.И.
Мусукова Л.Х.
Чеченова М.А.
Тетуева Л.М.
Хапова Н.А.
Корнеева Е.С.,
Камбаров К.Д.

Барагунова Л.А.
Цеова З.Э.
Шекихачева З.З.
Попова Е.Н.
Игонькина А.В.
Макоева А.Л.
Караева О.М.
Сокуров А.В.